

نام دستگاه اجرایی: **شرکت آب و فاضلاب استان مرکزی**

نام دستگاه مادر: **شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور**

۳- ارائه دهنده خدمت

شرح خدمت		پاسخ به استعلام حریم خطوط و تاسیسات و شبکه آب و فاضلاب	
نوع خدمت		☒ خدمت به شهروندان (G2C) ☒ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
ماهیت خدمت		☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری	
سطح خدمت		☐ ملی ☐ منطقه ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستایی	
رویداد مرتبط با:		☐ تولد ☐ آموزش ☐ ملامت ☐ مالیات ☒ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☐ سایر	
نحوه آغاز خدمت		☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ تشخیص دستگاه ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص	
مدارک لازم برای انجام خدمت		مدارک مربوط به کسب و کار و مجوزها، مدارک هویتی، مدارک مربوط به مالکیت	
قوانین و مقررات بالادستی		مطابق قوانین امور اراضی	
آمار تعداد خدمت گیرندگان		۴۰ فقره خدمت گیرندگان در: ☒ ماه ☐ فصل ☐ سال	
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۱۸ روز	
تواتر		☐ یکبار برای همیشه اعتبار پاسخ استعلام ۶ ماه است بار در: ☐ ماه ☐ فصل ☐ سال ☐	
تعدادبار مراجعه حضوری		نیازی به مراجعه حضوری نیست	
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک	
		☐	
		☐	
		...	
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
https://iraneland.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		https://iraneland.ir	
مراحل خدمت		نوع ارائه	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	
در مرحله درخواست خدمت		☒ الکترونیکی ☐ غیرالکترونیکی	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
در مرحله درخواست خدمت		☐ غیرالکترونیکی ☒ الکترونیکی	
در مرحله درخواست خدمت		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان	

۴- نحوه دسترسی به خدمت

		☐ سایر(باذکر نحوه دسترسی)							
	☐ غیرالکترونیکی	دکتر ضرورت مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه مشترک مراجع به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی							
	☒ الکترونیکی	☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☒ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر(باذکر نحوه دسترسی)							
		دکتر ضرورت مراجعه حضوری ☐ غیرالکترونیکی							
	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفتر پیشخوان ☐ سایر(باذکر نحوه دسترسی)							
		دکتر ضرورت مراجعه حضوری ☐ غیرالکترونیکی مراجع به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی							
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل				استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی
							online	Batch	
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		
					online	Batch			
	بانک ملی	نرم افزار بانک	فیش واریزی		☐	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	
					☐	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	
					☐	☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده	
۹- عنوان فرایندهای	۱	۲	۳						

