



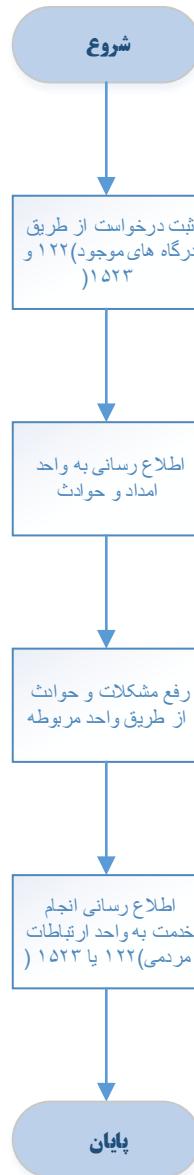
15033593000-2 - شناسه خدمت

1- عنوان خدمت: اعلام حوادث آب و فاضلاب

		نام دستگاه اجرایی: شرکت آب و فاضلاب استان مرکزی		3- از این دهنه جهت:				
		نام دستگاه مادر: شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور						
		با توجه به بروز حوادث و مشکلات مرتبط با تاسیسات آب و فاضلاب و نیاز به رفع موانع، سازمان با توجه قوانین و مقررات موجود در جهت برطرف نمودن آن اقدام خواهد نمود.		شرح خدمت				
کلیه متقاضیان و نهادها و سازمان های خدماتی		نام نگارخانه	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع خدمت				
تصدی گری		حاکمیتی		ماهیت خدمت				
<input type="checkbox"/> روزتایی	<input type="checkbox"/> شهری	<input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input checked="" type="checkbox"/> ملی				
ثبت مالکیت		<input type="checkbox"/> کسب و کار	<input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی	<input type="checkbox"/> مالیات	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> تولد	سطح خدمت
تاسیسات شهری		<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها	<input type="checkbox"/> مدارک	<input type="checkbox"/> گواهینامه ها	رویداد مرتبط با:
ساختمان		<input type="checkbox"/> وفات	<input type="checkbox"/> ایجاد	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی	نحوه آغاز خدمت
تشخیص دستگاه		فرارساندن زمانی مشخص		<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input type="checkbox"/> اسایر: ...		
مدارک لازم برای انجام خدمت								
نظام نامه مرکز ارتباطات مردمی آبفا								
-								
آمار تعداد خدمت گیرندگان								
متوسط مدت زمان ارایه خدمت: 180 دقیقه								
تواتر								
<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه								
<input type="checkbox"/> ماه								
<input type="checkbox"/> فصل								
<input type="checkbox"/> سال								
تعداد بار مراجعه حضوری								
بسیگی به کامل یا ناقص بودن مدارک و مستندات ارسالی متقاضی دارد.								
هزینه ارایه خدمت (ریال) به								
خدمت گیرندگان								
هزینه ارایه خدمت (ریال) به								
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن								
https://sahel.abfamarkazi.ir								
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه حوادث و اتفاقات (122)								
مراحل خدمت								
رسانه ارتباطی خدمت								
نوع ارائه								
الکترونیکی								
اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)								
پست الکترونیک <input type="checkbox"/>								
ارسال پستی <input type="checkbox"/>								
تلفن گویی یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه								
سایر (بازگذاری نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/>								
برمهله اطلاع رسانی خدمت								
غیر الکترونیکی								
جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/>								
جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/>								
نحوه زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/>								
سایر: <input type="checkbox"/>								
مراجعه به دستگاه:								
ملی <input type="checkbox"/>								
استانی <input type="checkbox"/>								
شهرستانی <input type="checkbox"/>								

۱- ثبت درخواست از طریق درگاههای موجود (پرتال، دفاتر پیشخوان، سامانه های تلفنی و ...) ، تخصیص کد پیگیری/کارتابل	۱
۲- اطلاع رسانی به واحد امداد و حوادث	۲
۳- رفع مشکلات و حوادث توسط واحد مربوطه	۳
۴- اطلاع رسانی به درخواست کننده در تمامی مراحل از طریق سامانه الکترونیکی شامل : (اینترنت ، پیام کوتاه ، ایمیل ، تلفن گویا)	۴

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



واحد مربوط : معاونت خدمات مشترکین	پست الکترونیک : moshtarakin@abfamarkazi.ir	تلفن : 086-38122281	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم : مجتبی محمدی
--------------------------------------	---	-------------------------------	--